

**REGLEMENT VOOR HET BEHEER
VAN DE KERKELIJKE BEGRAAFPLAATS
NEDERHEMERT ZUID**



Het college van Kerkvoogden
van de Hersteld Hervormde Gemeente te Nederhemert.
Secr.: L. Verhoeven,
Pinksterbloemstraat 6,
5317 JG NEDERHEMERT.

HOOFDSTUK 1

ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1

Begripsomschrijvingen:

1. Dit reglement verstaat onder:

administrateur: degene die door het college van kerkvoogden is aangewezen voor het verzorgen van de administratie van de begraafplaats.

beheerder: degene die door het college van kerkvoogden is belast is met de dagelijkse leiding van de begraafplaats of degene die hem vervangt.

college van kerkvoogden: door het college van notabelen aangesteld om de stoffelijke belangen van de Hersteld Hervormde Gemeente te behartigen (hierna te noemen: het college).

college van notabelen: toezichhoudend college; controleert het college van kerkvoogden.

grafbedekking: gedenkteken en/of winterharde grafbeplanting.

gedenkteken: voorwerp op het graf voor het aanbrengen van opschriften of figuren.

grafbeplanting: winterharde beplanting welke door de rechthebbende op een graf wordt aangebracht.

grafrusttermijn: de termijn gedurende welke men krachtens uitsluitend recht een stoffelijk overschot begraven mag houden.

overledene: conform de Wet op de lijkbezorging het lichaam (lijk) van een overledene of doodgeborene (de na een zwangerschapsduur van tenminste 24 weken levenloos ter wereld gekomen menselijke vrucht).

particulier graf: een graf, waarvoor aan een natuurlijk persoon of rechtspersoon het uitsluitend recht is verleend tot het doen begraven en begraven houden van overledenen.

rechthebbende: natuurlijk persoon of rechtspersonen aan wie een uitsluitend recht is verleend op een particulier graf, dan wel degene die redelijkerwijze geacht kan worden in diens plaats te zijn getreden.

uitsluitend recht: het recht om gedurende een bepaalde periode één of meer overledenen in het graf te doen begraven of begraven te houden.

Artikel 2

Beheer:

Het beheer van de kerkelijke begraafplaats "Nederhemert-Zuid" berust bij de Hersteld Hervormde Gemeente te Nederhemert, vertegenwoordigd door het college van kerkvoogden. Het college kan een beheerder aanwijzen die de dagelijkse leiding over de begraafplaats heeft.

Artikel 3

Administratie:

De administratie van de begraafplaats wordt gevoerd door de kerkvoogden of door een namens het college aangewezen administrateur.

Artikel 4

Register:

De kerkvoogden of de door hen aangewezen administrateur houd(t)(en) een register bij van alle op de begraafplaats begraven overledenen, met een aanduiding van de plaats waar zij begraven zijn en een plattegrond van de begraafplaats. In dit register worden ook aangetekend de door het college reeds uitgegeven, maar nog niet gebruikte eigen graven. Het register van gebruikte graven en de plattegrond zijn in te zien voor belanghebbenden.

HOOFDSTUK 2

OPENSTELLING, ORDE EN RUST OP DE BEGRAAFPLAATS

Artikel 5

Openstelling begraafplaats:

1. De begraafplaats is voor iedere belanghebbende dagelijks toegankelijk tussen zonsopgang en zonsondergang. Kinderen beneden 12 jaren hebben slechts toegang, indien zij zijn vergezeld van een volwassene.
2. Ter handhaving van de orde en rust op de begraafplaats kan de toegang tijdelijk worden gesloten.
3. Het is verboden gedurende de tijd dat de begraafplaats niet voor publiek geopend is, zich daarop te bevinden, anders dan voor het bijwonen van een begrafenis.

Artikel 6

Ordemaatregelen:

1. Bezoekers, personeel van uitvaartondernemingen en personen die werkzaamheden op de begraafplaats hebben te verrichten, zijn verplicht zich in het belang van de orde, rust en netheid te houden aan de aanwijzingen van de beheerder.
2. Het is verboden zonder noodzaak over de graven te lopen, beplantingen te beschadigen of bloemen te plukken.

3. Degenen die zich niet houden aan de in het eerste lid bedoelde aanwijzingen of de in het tweede lid vermelde verbod, dienen zich op eerste aanzegging van de beheerder van de begraafplaats verwijderen.

4. Het gebruik van radio, of daarmee gelijk te stellen apparatuur, is verboden.

Artikel 7

Plechtigheden:

1. Toestemming voor dodenherdenkingen, onthullingen van gedenktekens en dergelijke plechtigheden op de begraafplaats dienen vijf werkdagen tevoren te worden aangevraagd bij de beheerder onder opgave van datum en uur van de plechtigheid en de wijze waarop de plechtigheid zal plaatsvinden.

2. De deelnemers aan de plechtigheid, bedoeld in het eerste lid dienen zich in het belang van de orde, rust en netheid te houden aan de aanwijzingen van de beheerder.

3. Het college of de beheerder behoudt zich het recht voor de toestemming voor het in lid 1 van dit artikel genoemde op grond van voor hen moverende redenen te weigeren. Tegen deze weigering is geen beroep mogelijk.

Artikel 8

Opgravingen en ruimen:

Het opgraven van stoffelijke overschotten en het ruimen van graven is slechts toegestaan, indien daarbij geen andere personen aanwezig zijn dan degenen die met deze werkzaamheden zijn belast.

HOOFDSTUK 3

VOORSCHRIFTEN VOOR LIJKBEZORGING

Artikel 9

Kennisgeving begraven, toekennen, openen en sluiten van het graf:

1. Degene, die wil doen begraven, dient daartoe bij de beheerder een schriftelijk verzoek in uiterlijk 3 werkdagen voorafgaande aan die waarop de begraafing zal plaats vinden.

2. Toekenning van het verzoek geschiedt alleen als de overledene woonachtig was te Nederhemert-Zuid, of hiermee een duidelijke sociale binding had. De beheerder behoudt zich het recht voor hiervan, om voor hem moverende reden(en), af te wijken.

3. Het openen van een graf ter begraafing, en het daarna sluiten van een graf, alsmede het bedienen van de hulpmiddelen mag uitsluitend geschieden door medewerkers of gespecialiseerd personeel namens of onder toezicht van de beheerder.

4. Het bedienen van de grafliift of teraardebestelling door middel van touwen geschiedt door de begrafenisondernemer en/of door hem geautoriseerde personen.

5. Medewerkers namens de beheerder zijn aanwezig op of in de directe nabijheid van de begraafplaats om tijdens calamiteiten te kunnen handelen. Ook zorgen zij in aansluiting op de teraardebestelling voor het sluiten van het graf.

6. Het begraven van as of het verstrooien daarvan is niet toegestaan.

Artikel 10

Kerkgebouw en geluidsinstallatie:

1. Indien daaraan behoefte bestaat, kan de beheerder gedurende een vooraf te bepalen tijdsduur, het kerkgebouw ter beschikking stellen voor een rouwdienst. De ter beschikking stelling vindt, behoudens enkele door kerkenraad en kerkvoogdij vastgestelde uitzonderingen, alleen plaats indien de plaatselijke kerkenraad betrokken is bij de rouwdienst. Deze uitzonderingen worden gepubliceerd in de periodiek uitgegeven gemeentegids. Het verzoek tot gebruik van het kerkgebouw dient tegelijkertijd met het verzoek om te doen begraven te worden ingediend bij de beheerder. Deze besluit zo spoedig mogelijk over het al dan niet toekennen van dit verzoek.

2. Tijdens de plechtigheden behorend bij de teraardebestelling is het gebruik van een geluidsinstallatie toegestaan, uitsluitend ter ondersteuning van het gesproken woord.

Artikel 11

Over te leggen stukken:

1. Begraving mag slechts geschieden indien van tevoren het verlof tot begraven is overgelegd aan de beheerder.

2. Indien de begraving in een vooraf gereserveerd particulier graf zal plaatsvinden, dient een machtiging daartoe aan de beheerder te worden overgelegd ondertekend door de rechthebbende of, indien deze is overleden, door degene die in de uitvaart voorziet.

3. Begraving in een particulier graf waarvan de uitgiftetermijn binnen de wettelijke minimum grafrusttermijn afloopt, kan alleen plaats vinden onder gelijktijdige verlenging van de uitgiftetermijn met een zodanige periode dat de alsdan resterende uitgiftetermijn ten minste gelijk is aan de wettelijke minimum grafrusttermijn van 10 jaren. De verlenging dient te worden aangevraagd door de rechthebbende of, indien deze is overleden, door een van de andere personen, genoemd in artikel 15, tweede lid.

4. De beheerder onderzoekt de genoegzaamheid van de overgelegde stukken.

Artikel 12

Tijden van begraven:

1. De plechtigheden voor het begraven moeten plaatsvinden binnen de tijdsperiode van 10.00 tot 15.00 uur. Deze tijden gelden zowel voor werk- als zaterdagen.

2. Op zondagen, christelijke of algemeen erkende feestdagen, wordt geen gelegenheid gegeven tot begraven, tenzij de beheerder hiervoor ontheffing heeft verleend.

HOOFDSTUK 4

DE GRAVEN

Artikel 13

Soorten graven en indeling;

1. Op de begraafplaats kunnen worden onderscheiden:
 - a. Particulier dubbel graf met een grafrusttermijn van 30 jaren;
 - b. Particulier enkel graf met een grafrusttermijn van 30 jaren;
 - c. Particulier dubbel graf met recht voor onbepaalde tijd;
 - d. Particulier enkel graf met recht voor onbepaalde tijd.
2. De plaats van de graven wordt bepaald door de beheerder. Vanwege de beperkte ruimte en mogelijkheden geschiedt dit niet automatisch 'op volgorde'.
3. De uitgifte van dubbel graven, genoemd onder a en c worden in twee boven elkaar liggende lagen uitgevoerd.
4. De uitgifte van de enkel graven, genoemd onder b en d worden eveneens in twee lagen uitgevoerd. De beheerder bepaalt de indeling hiervan.

Artikel 14

Termijnen particuliere graven:

1. Het college verleent, voor zover de daartoe bestemde ruimte van de begraafplaats dat toelaat, op een daartoe bij hen schriftelijk in te dienen aanvraag, voor de tijd van dertig jaar of onbepaalde tijd recht op een particulier graf. De termijn begint te lopen op de datum waarop het particuliere graf is uitgegeven.
2. Het in het eerste lid van dit artikel bedoelde recht wordt op aanvraag van de rechthebbende verlengd telkens met een termijn van minimaal tien jaar, mits de aanvraag voor het verstrijken van de lopende termijn wordt ingediend. Verlenging van de grafrusttermijn is ook mogelijk tegelijkertijd met de uitgifte van het graf. Rechthebbenden, die zich niet zelf hebben gemeld, worden aangeschreven door de beheerder. Wanneer binnen een half jaar geen reactie is gekomen, wordt een bordje geplaatst, waarin de overige familieleden worden verzocht zich te melden indien zij de grafrechten willen overnemen.
3. Een recht als in dit artikel bedoeld, kan slechts aan één rechthebbende worden verleend.
4. Een uitsluitend recht op een graf kan alleen schriftelijk worden gevestigd. Door het college wordt een akte van grafuitgifte opgemaakt.
5. In de akte van grafuitgifte wordt vermeld tegen welke prijs het graf is uitgegeven en voor welke termijn.
6. De rechthebbende op het graf ontvangt een exemplaar van de akte van grafuitgifte.

Artikel 15

Overschrijving van verleende rechten:

1. Het recht op een particulier graf kan op aanvraag van de rechthebbende worden overgeschreven op naam van een ander natuurlijk persoon of rechtspersoon.
2. Na het overlijden van de rechthebbende kan het recht op het particuliere graf worden overgeschreven op naam van een natuurlijk persoon of rechtspersoon, indien de aanvraag daartoe wordt gedaan binnen zes maanden na het overlijden van de rechthebbende. Indien de overleden rechthebbende in het graf dient te worden begraven, dient het verzoek tot overschrijving daaraan voorafgaand te worden gedaan.
3. Indien na het overlijden van de rechthebbende de aanvraag tot overschrijving aan het college niet wordt gedaan binnen de in het tweede lid van dit artikel gestelde termijn van zes maanden, is het college bevoegd het recht op het particuliere graf te doen vervallen.
4. Na het verstrijken van de in het tweede lid genoemde termijn van zes maanden, maar binnen de termijn van vijf jaar kan het college het particuliere graf alsnog op naam stellen van een nieuwe rechthebbende, tenzij dit recht betrekking heeft op een particulier graf dat inmiddels is geruimd.
5. Van iedere overboeking van het recht op een graf wordt aantekening gehouden in het in artikel 4 genoemde register.
6. De rechthebbende krijgt een bewijs van overboeking.

Artikel 16

Afstand doen van graven:

Zonder aanspraak te kunnen maken op enige vergoeding kan de rechthebbende schriftelijk afstand doen ten behoeve van het college van het recht op het eigen graf. Van de ontvangst van zodanige verklaring doen kerkvoogden schriftelijk mededeling aan de rechthebbende.

HOOFDSTUK 5

GRAFBEDEKKINGEN

Artikel 17

Toestemming grafbedekking:

1. Voor het hebben van een grafbedekking is schriftelijke toestemming nodig van het college.
2. Het college stelt regels vast omtrent de wijze van aanvragen van de in het vorige lid genoemde toestemming, de aard en de afmetingen van de grafbedekking en de wijze van aanbrengen. Zie hiervoor hoofdstuk 6.
3. Het college kan de toestemming weigeren indien:
 - a. niet voldaan wordt aan de door hen vastgestelde nadere regels
 - b. de grafbedekking afbreuk doet aan het aanzien van de begraafplaats
 - c. de duurzaamheid van de materialen onvoldoende is
 - d. de constructie van de grafbedekking ondeugdelijk is.

4. Toestemming voor het hebben van een grafbedekking moet worden aangevraagd door en wordt gesteld op naam van de rechthebbende op de grafruimte. Bij overschrijving van dat recht wordt de alsdan ingeschreven rechthebbende beschouwd als de houder van de toestemming.

HOOFDSTUK 6

NADERE REGELS GRAFBEDEKKINGEN

Artikel 18

Begripsbepalingen

1. *grafbedekking*: gedenkteken en grafbeplanting op een graf
2. *grafbeplanting*: winterharde beplanting.
3. *losse voorwerpen*: zoals vazen en potten, niet verankerd aan het gedenkteken.
4. *grondplaat, afdekplaat of sierplaat*: liggend onderdeel van de grafbedekking.

Artikel 19

Aanvraag toestemming:

1. Bij de schriftelijke aanvraag voor toestemming tot het hebben of wijzigen van een gedenkteken behoort een werktekening te worden ingediend.
2. Op deze werktekening dienen tenminste voor te komen:
 - a. een boven-, voor- en zijaanzicht met alle hoogte-, breedte-, dikte- en lengtematen;
 - b. de soort, kleur en bewerking van het te gebruiken materiaal;
 - c. de vermelding van de tekst en of de letters etc. ingehakt, opgehakt of van metaal zijn;
 - d. het materiaal van de fundering en de wijze van bevestiging van het gedenkteken daarop.
3. De toestemming wordt verleend voor de duur waarop de grafrechten zijn verleend (inclusief verlenging).

Artikel 20

Gedenkteken:

1. Voor de gedenktekens mogen alleen duurzame materialen worden gebruikt, zoals natuursteen, of een gelijkwaardige steensoort.
2. Het gedenkteken wordt sober uitgevoerd, passend bij de historische omgeving van de begraafplaats (monumentaal kerkje).
3. De lengte en de breedte van het gedenkteken (inclusief grondplaat of grafrand) mogen de oppervlakte van de toegewezen bovengrondse ruimte niet overschrijden.
4. De onderdelen moeten vast aan het gedenkteken zijn verbonden.
5. Staande stenen worden alleen aan de hoofdzijde van het graf geplaatst.

6. De afmetingen van het gedenkteken op een particulier graf zijn:

- a) liggend op een dubbel (boven elkaar liggend) graf 90 cm (breedte) bij 190 cm (lengte);
- b) liggend op een enkel graf 90 cm (breedte) bij 60 cm (lengte);
- c) staand op een enkel- en dubbel (boven elkaar liggend) graf 90 cm (breedte) bij maximaal 125 cm (hoogte);

7. Een gedenkteken moet worden geplaatst op betonnen of kunststof funderingspalen van voldoende lengte. De lengte van de palen moet zijn:

- a) voor een graf waarin overledenen in twee lagen worden begraven 170 cm.
- b) voor een graf waarin overledenen in één laag worden begraven 110 cm;

8. Een gedenkteken mag niet binnen een termijn van zes maanden na een bijzetting worden geplaatst.

9. Losse bloemen en planten:

Op een graf mogen niet winterharde beplanting in potten en bloemen in vazen worden geplaatst. Het is toegestaan op een graf losse bloemen te leggen.

10. Winterharde gewassen:

De winterharde gewassen die op de graven worden geplant mogen bij volle wasdom de voor het graf beschikbare oppervlakte niet overschrijden of moeten door snoeien binnen de oppervlakte kunnen worden gehouden. Als grafbeplanting is een buxushaag of vergelijkbaar sortiment toegestaan met een maximale hoogte van 30 cm. Als vakbeplanting zijn vaste planten, één – en tweejarigen toegestaan met een hoogte van 40 cm, uitgezonderd bloemstengels.

Artikel 21

Verwijdering grafbedekking en beplanting:

1. De grafbedekking kan na het verstrijken van de graftermijn door het college worden verwijderd.

2. Het voornemen tot de verwijdering van een grafbedekking wordt gedurende ten minste een jaar voorafgaande aan het tijdstip waarop de grafbedekking zal worden verwijderd, op een op het te ruimen graf te plaatsen bordje, door het college bekend gemaakt, tenzij het adres van de rechthebbende bij het college bekend is. In dat geval stellen zij hem uiterlijk een jaar voor het genoemde tijdstip per brief van hun voornemen in kennis.

3. Op grond van een daartoe door de rechthebbende bij het college ingediend verzoek, blijft de grafbedekking na verwijdering nog gedurende drie maanden ter beschikking van degene aan wie toestemming was verleend om de grafbedekking te plaatsen. Het verzoek daartoe kan worden ingediend gedurende een jaar voordat de grafbedekking zal worden verwijderd.

4. De grafbedekking vervalt aan de Hersteld Hervormde Gemeente Nederhemert indien:

- a. geen verzoek op grond van lid 3 is ingediend;
- b. de grafbedekking niet binnen drie maanden nadat deze van het graf is verwijderd, is afgehaald.

5. Niet blijvende beplantingen op een graf die in een verwaarloosde staat verkeren kunnen door de beheerder van de begraafplaats worden verwijderd zonder dat aanspraak kan worden gemaakt op schadevergoeding. Losse bloemen, planten, kransen en dergelijke kunnen, wan-

neer zij verwelkt zijn, worden verwijderd. Linten, siervazen en dergelijke voorwerpen worden gedurende drie maanden ter beschikking gehouden van de rechthebbende indien deze daartoe tevoren een mondeling of schriftelijk verzoek heeft gedaan bij de beheerder.

HOOFDSTUK 7

ONDERHOUD

Artikel 22

Onderhoud door het college

1. Ten einde de kosten van aanleg, instandhouding en onderhoud van de begraafplaats en de graven, waarin door kerkvoogden wordt voorzien, te dekken, worden rechten geheven volgens de tarieven die worden gehanteerd in de burgerlijke gemeente waarvan Nederhemert deel uitmaakt.
2. Het college belast zich met het onderhouden van de begraafplaats, waaronder wordt verstaan het onderhoud aan paden, het maaien van het gras, het verzorgen van de algemene beplanting e.d.
3. Het college stelt zich niet aansprakelijk voor schade, door welke oorzaak ook ontstaan aan de grafbedekking of ieder ander voorwerp dat zich op het graf bevindt.

Artikel 23

Onderhoud door de rechthebbende

1. Het (doen) plaatsen, aanbrengen, herstellen, vernieuwen of verwijderen van de grafbedekking inclusief winterharde beplanting geschiedt door, voor rekening van en voor risico van de rechthebbende.
2. De rechthebbende is verplicht de grafbedekking behoorlijk te onderhouden of te herstellen.
3. Indien de rechthebbende of de gebruiker nalaat de grafbedekking behoorlijk te onderhouden of te herstellen, kan het college de hiervoor in aanmerking komende voorwerpen of zo nodig de gehele grafbedekking doen verwijderen. Het verwijderde vervalt daarna aan de eigenaar van de begraafplaats, zonder dat deze tot enige vergoeding verplicht is.
4. De verwijdering vindt niet plaats dan nadat het college de rechthebbende of de gebruiker door middel van een verklaring schriftelijk op de hoogte heeft gesteld van de toestand van de grafbedekking en de rechthebbende maximaal één jaar de gelegenheid hebben geboden de grafbedekking te herstellen. Wanneer het adres van de rechthebbende of de gebruiker niet bekend is maakt het college de verklaring gedurende drie jaar bij de ingang van de begraafplaats op een mededelingenbord bekend. Bij het graf wordt een verwijzing naar de mededeling aangebracht.
5. Het college kan de rechthebbende per aanschrijving verplichten een beschadiging aan de grafbedekking te herstellen binnen de door het college gestelde termijn indien de beschadiging zodanig is dat deze naar het oordeel van het college het uiterlijk aanzien van de begraafplaats schaadt.

6. Het college kan indien de beschadiging van de grafbedekking gevaar oplevert voor derden of de vandalismegevoeligheid bevordert, direct maatregelen nemen om dit gevaar weg te nemen en de rechthebbende verplichten de beschadiging aan de grafbedekking te herstellen.

HOOFDSTUK 7

RUIMING VAN GRAVEN

Artikel 24

1. Het voornemen van het college om een graf te ruimen wordt ten minste een jaar voorafgaande aan het tijdstip waarop het graf geruimd zal worden per brief aan de rechthebbende bekend gemaakt. Wanneer het adres van de rechthebbende niet bekend is maakt het college het voornemen tot ruiming van het graf gedurende ten minste een jaar voorafgaande aan het tijdstip van ruiming door middel van een bij het graf te plaatsen bordje en bij de ingang van de begraafplaats op een mededelingenbord bekend.
2. De beheerder draagt er zorg voor dat met de bij de ruiming van het graf nog aanwezige menselijke resten te allen tijde respectvol wordt omgegaan en dat bezoekers van de begraafplaats niet met menselijke resten worden geconfronteerd.
3. De bij de ruiming van het graf nog aanwezige menselijke resten worden begraven in het daartoe bestemde verzamelgraf op de begraafplaats.

HOOFDSTUK 8

KLACHTEN

Artikel 25

1. Rechthebbenden en andere bij de begraafplaats een belang hebbende personen en leden van de Hersteld Hervormde Gemeente kunnen omtrent feitelijke handelingen of het nalaten van feitelijke handelingen betreffende de begraafplaats bij het college een schriftelijke klacht indienen.
2. Het college beslist binnen dertig dagen na ontvangst van de klacht. Zij kunnen deze termijn met ten hoogste dertig dagen verlengen.
3. Het college brengt de beslissing omtrent de klacht terstond schriftelijk ter kennis van de klager.

HOOFDSTUK 9

SLOTBEPALINGEN

Artikel 26

1. Ingeval van verschil over de toepassing van dit reglement en in alle gevallen waarin het reglement niet voorziet, beslist het college.
2. Wijziging van dit reglement kan plaats vinden door het college, na overleg met het college van notabelen.
3. Dit reglement treedt in werking op 1 januari 2022. Alsdan vervallen de voordien bestaan hebbende voorschriften en bepalingen op dit gebied, behoudens eerbiediging van rechten, verkregen voor de inwerkingtreding van dit reglement.

Aldus vastgesteld op

23 mei 2022.

Namens de Hersteld Hervormde Gemeente te Nederhemert.

Het college van kerkvoogden:

H. J. Oomen, voorzitter

L. Verhoeven, secretaris